

(D-fund2024)

送付日 年 月 日

提出日を入力してください。

見本

公益財団法人日本バスケットボール協会 御中

都道府県協会名 一般財団法人〇〇県バスケットボール協会
 代表者役職・氏名 会長 △△ 太郎
 担当者役職・氏名 事務局長 □□ 次郎
 担当者連絡先 0123-45-6788

使途報告送付状

ファンド B : 上半期報告 / 下半期報告

管 理 番 号

0_PBA_ファンドB②

交付金管理表に記載があります。

【 同封書類 】

	専用サイト提出 (データ保存)	郵送提出 (データ提出できない 場合)
1. ファンドB使途報告書……………	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 支出明細書……………	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 証拠書類 (実施要項・領収書・契約書等のコピー) ..	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

↑ ↑
送付資料の□に【✓】を付けてください

JBA使用欄

ファンドB使途報告書

見本

期間

上半期 4月～9月計上の経費

下半期 10月～3月計上の経費

↑ ※該当する箇所に○をしてください

送付日 年 月 日

都道府県協会名 一般財団法人〇〇県バスケットボール協会

代表者 会長 △△ 太郎

役職・氏名

担当者 事務局長 □□ 次郎

役職・氏名

担当者連絡先 012-XXXX-XXXX6788

送付日付、協会名、作成担当者を入力してください。
協会印は任意です。

[ファンドB交付金額]

(単位：円)

項目	金額	摘要 (内訳) / 備考
(1)2023年度交付金額	5,000,000	ファンドB交付金額
(2)上半期報告済金額	1,000,000	上半期報告後、JBAから確定報告を受けた金額
残高	A/ 4,000,000	(1)-(2) ※下半期報告書提出時における金額

[ファンドB交付金額]

- (1)にJBAから交付された金額を入力してください。
- (2)に上半期報告後、JBAから確定報告を受けた金額を入力してください。

[今回支出報告金額]

科目	金額	対象経費	対象外経費	摘要 (積算内訳) / 備考
1.役員報酬	0	0	0	
2.給与手当	360,000	360,000	0	
3.賞与	0	0	0	
4.雑給	0	0	0	
5.法定福利費	0	0	0	
6.会議費	53,000	53,000	0	
7.旅費交通費	50,000	50,000	0	
8.通信運搬費	2,400	2,400	0	
9.事務用消耗品費	0	0	0	
10.修繕費	0	0	0	
11.印刷製本費	0	0	0	
12.賃借料	480,000	480,000	0	
13.水道光熱費	0	0	0	
14.租税公課	0	0	0	
15.諸謝金	240,000	240,000	0	
16.委託金	0	0	0	
17.保険料	0	0	0	
18.器具備品	54,000	54,000	0	
19.負担金	0	0	0	
20.支払手数料	0	0	0	
21.雑費	0	0	0	
合計	1,239,400	B/ 1,239,400	0	

【摘要 (内訳) / 備考】欄
経費の摘要 (内訳) / 備考は、「支出明細書」に詳細情報を入力している場合、入力はありません。

交付金 - 対象経費 (A - B) 2,760,600

JBA記入欄 返還額 ¥ 自動計算されます。

JBA使用欄
